

ASL BR

Avviso di riapertura dei termini Concorso pubblico per titoli ed esami, riservato ai soggetti appartenenti alle categoria dei disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della legge 12.03.1999 n. 68, per la copertura di 6 posti di Assistente Amministrativo. Determinazioni, indetto con deliberazione D.G. n. 1061 del 06/06/2014 e contestuale aumento dei posti da n. 6 a n. 19.

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione D.G. n. 1367 del 03/08/17 sono riaperti i termini di partecipazione al **Concorso pubblico per titoli ed esami, riservato ai soggetti appartenenti alla categoria dei disabili iscritti nell'elenco di cui all'art.8 della legge 12.03.1999 n.68, per la copertura di 6 posti di Assistente Amministrativo. Determinazioni, indetto con deliberazione D.G. n. 1061 del 06/06/2014 con contestuale aumento dei posti da n. 6 a n. 19.**

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso precedente scaduto il 18/08/2014 possono presentare eventuale documentazione integrativa/modificativa di quella già allegata, nel nuovo termine di scadenza del presente bando.

Le domande di cui sopra sono considerate utilmente pervenute - salvo revoca scritta del candidato - e sono valutate ai fini dell'ammissione od esclusione al relativo concorso secondo i requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area di Comparto.

Ai sensi dell'art.7 del Decreto Leg.vo 30.03.2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Si applica, inoltre, quanto previsto dall'art.27, comma 5, del Decreto Leg.vo 11.04.2006, n.198.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti :

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza DPCM 7 di uno dei Paesi dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del DPCM 07.02.1994, n.174.
- idoneità fisica all'impiego ed alla mansione specifica. L'accertamento sarà effettuato prima dell'assunzione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 del D.Lgs. n.81/2008.

Requisiti specifici :

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di compilazione e termine per la presentazione delle domande.

Per essere ammessi al concorso gli interessati devono presentare, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BR — via Napoli, 8, 72100 Brindisi.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Le domande possono essere inviate anche mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: ***protocollo.asl.brindisi@pec.rupanpuglia.it***

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) l'iscrizione nell'elenco dei disabili di cui all'art. 8 della legge 12.03.1999 n. 68;
- g) grado di invalidità;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta fra l'inglese e il francese;
- k) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza e preferenze.

Il candidato beneficiario della L.05.02.1992, n.104, deve specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenerle.

Il candidato deve, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla sopraindicata lettera a).

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato deve, altresì, esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda i candidati devono allegare idonea certificazione attestante:

1. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
2. l'iscrizione nell'elenco dei disabili di cui all'art.8 della legge 12.3.1999 n.68;
3. il possesso di titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.11.2000 n.445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.;
4. elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art.46) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art.47) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di falsità o dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere di cui al precedente art.75. L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento del sottoscritto. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente dell'Area Gestione del Personale di questa Azienda addetto a tale compito. Si precisa comunque che in caso di dichiarazione sostitutiva, relativa ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari a determinare il possesso dei requisiti e/o la valutabilità della dichiarazione ai fini della graduatoria. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude alla possibilità di procedere alla relativa valutazione.

In particolare, per eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione ed indirizzo delle stesse ; se trattasi di servizio a tempo indeterminato o determinato o a convenzione con l'indicazione dell'impegno orario; profilo professionale d'inquadramento; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale ; periodo del servizio con precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego e loro motivo.

Per l'autenticazione delle copie si richiede quanto previsto dall'art.18 del D.P.R. 445/2000.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del presente concorso è stata costituita, con deliberazione D.G. n. 335 del 03/03/2016 , modificata ed integrata dalla deliberazione D.G. n. 252 del 09/02/2017, come stabilito dagli artt. 6 e 38 del D.P.R. 27.03.2001 n.220.

Prova preselettiva

Atteso che sono già pervenute un numero di domande elevato, al fine di procedere ad un rapido espletamento del concorso, le prove d'esame saranno precedute - come previsto dall'art. 3, comma 4, del D.P.R. 27.03.2001 n.220 - da forme di preselezione consistenti nella soluzione di quesiti a risposta multipla.

Modalità di svolgimento della prova preselettiva:

- *ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge 104/1992 e ss.mm. ed ii. è esclusa dalla preselezione la persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80% e per l'effetto è ammessa di diritto al concorso;*
- *per essere ammessi alla prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento;*
- *le modalità e i criteri di valutazione della prova preselettiva saranno rese note prima dell'inizio della prova medesima. La correzione della prova preselettiva viene effettuata da istituto specializzato, alla presenza della Commissione Esaminatrice, attraverso procedimenti automatizzati;*
- *l'elenco dei candidati che hanno superato le prove preselettive, secondo l'ordine dei punteggi attribuiti, sarà pubblicato sul sito istituzionale della ASL di Brindisi, nella sezione di I livello "Albo Pretorio", sezione di II livello "Bandi di concorsi e avvisi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati;*
- *avranno superato le prove preselettive e saranno ammessi a sostenere la prova scritta un numero di candidati pari a dieci volte i posti messi a concorso sulla base della graduatoria dei punteggi conseguiti dai partecipanti. Saranno comunque ammessi alla predetta prova scritta i candidati aventi il medesimo punteggio del 190° candidato;*
- *la convocazione a partecipare alla predetta prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa. Ai sensi di quanto disposto con la Deliberazione D.G. n. 2019 del 23/11/2015, l'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti, generali e specifici richiesti dal bando di selezione, in sede di eventuale assunzione in servizio;*
- *il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.*

I candidati ammessi alla prova preselettiva saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data di svolgimento delle prove d'esame.

Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica su elementi di diritto amministrativo e di legislazione sanitaria (nazionale e regionale) riguardante il S.S.N.;

Prova pratica: consistente nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

Prova orale: vertente sugli argomenti delle prove scritta e pratica. Essa comprenderà la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta del candidato fra l'inglese e il francese.

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data di svolgimento delle prove d'esame.

Punteggio titoli e prove d'esame

Ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 27/3/2001 n.220, i 100 punti previsti per i titoli e le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

La ripartizione dei punti tra le varie categorie di titoli è così stabilita :

- a) 15 punti per titoli di carriera
- b) 5 punti per titoli accademici e di studio
- c) 4 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- d) 6 punti per curriculum formativo e professionale.

Norme finali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dal candidato saranno acquisiti dall'Area Gestione del Personale, ed utilizzati sia dalla Commissione esaminatrice che dalla Società, specializzata in selezione del personale, per l'espletamento della prova preselettiva e per la gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

La disponibilità di tali dati è obbligatoria ai fini della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'Amministrazione può incaricare, come ha incaricato, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti terzi che forniscono specifici servizi strumentali all'espletamento della procedura medesima.

I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

1. i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
2. certificato generale del casellario giudiziale;
3. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione.

La partecipazione al concorso implica da parte del concorrente l'accettazione di tutte le disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso di bando.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente bando valgono le disposizioni di legge che disciplinano la materia concorsuale, con particolare riferimento al D.P.R. 09.05.1994 n.487, al Decreto Legislativo 30.03.2001 n.165 e s.m.i., al D.P.R. 27.03.2001 n.220 e all'Allegato 1 del C.C.N.L. del 20.09.2001 Comparto Sanità.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Area Gestione Personale - U.O.

“Assunzioni Concorsi e gestione delle Dotazioni Organiche “, nella sede di Brindisi 72100 - Via Napoli 8, Tel. 0831 536718 - 536725 - 536727 dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dei giorni lunedì , mercoledì e venerdì oppure consultare il Sito Internet Sezione Concorsi e Avvisi Portale Salute Regione Puglia ASL Brindisi.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe PASQUALONE